

提出についてのお願い



★「認知症サポーター養成講座」開催計画表

開催計画日の1ヶ月前までにご提出ください。

★「認知症サポーター養成講座」実施報告書

実施日から2週間までにご提出ください。

*その後上記提出いただきました書類をキャラバン・メイト連絡協議会へ報告します。

★「認知症サポーター養成講座」の計画・報告書の講座の構

成内容等は別紙の注意事項を確認し、厳守してください。

上記提出期限は全国キャラバン・メイト連絡協議会への決められた報告期限です。急な講座依頼等で期限内に提出が難しい場合は、担当に一報いただき、早急に計画書の提出をお願いいたします。

◎基本カリキュラム

- | | |
|--|-----|
| ・ 認知症サポーターキャラバン・サポーターとは | 15分 |
| ・ 認知症を理解する①
(認知症とは、認知症症状、中核症状、行動心理症状についてなど) | 30分 |
| ・ 認知症を理解する②
(診断・治療、接する時の心構え、介護者の気持ちの理解など) | 30分 |
| ・ 認知症サポーターのできること・活動事例 | 15分 |

◎その他の内容例

地域で何ができるかを考える ・ 認知症を持つ人への対応について
グループワーク ・ ロールプレイ ・ 認知症を取り巻く社会環境
地域で暮らす高齢者について（地域の様子・高齢者の特徴）

※注意事項

上記のカリキュラムを参考に、計画をしてください。全国キャラバン・メイト連絡協議会より、計画書を提出しても、以下の内容を満たしていないと受領できない旨の連絡がきています。必ず提出の前に確認をお願いします。

講座の開催に際しては、キャラバン・メイト養成テキストや認知症サポーターキャラバンのホームページも参考にご確認ください。

・ 計画書には必ず、基本カリキュラムの「認知症サポーターキャラバン・サポーターとは」と認知症を理解する（認知症とは）を入れてください。

・ 実施時間は、内容を正確に伝える目的から、基本 90分となっています。例外は高齢者のみの集まり等で90分の講座を受講することが困難であるようなやむを得ない場合（60分以上・認知症の基礎知識 30分程度を含む）や、小中学校の授業の1コマ（45分または50分）で講座を行う場合等です。