

※この委任状はすべて委任者本人が、代理人欄も含め記入して下さい。

委 任 状

笛吹市長 様

令和 年 月 日

(代理人) 住 所 _____
氏 名 _____
生 年 月 日 _____ 年 月 日 _____
連 絡 先 _____
委任者との関係 _____

私は、上記の者を代理人と定め、下記権限の一切を委任します。

記

必要な事項にチェックをしてください。

- 住所の変更に関する届出(転入、転居、転出)
- 世帯の変更に関する届出(世帯分離、世帯合併、世帯主変更)
- 住民票の取得
 - 世帯全部(謄本)
 - 世帯一部(抄本)
 - 本籍・筆頭者
 - 世帯主・続柄
- その他(委任する事項を具体的に記載してください。)
(_____)

(委任者) 住 所 _____
氏 名 _____ (印)
生 年 月 日 _____ 年 月 日 _____
連 絡 先 _____

※代理人の方は本人確認できるもの(免許証等)をお持ちください。

※不正な手段により作成された委任状の行使は、刑罰の対象となります。(刑法第159条、第161条)

※外国人住民の代理で来られる場合、在留カード又は特別永住者証明書を必ず預かってきてください。

(新住所記載が必要なため)

身体的な理由等により、本人が自筆できない場合のみ代筆可
この場合、委任者の氏名にある(印)は拇印をお願いします。

(代筆者) 住所 _____
氏名 _____ (印)