

合併処理浄化槽設置整備事業 補助金交付申請書

提出書類 チェックリスト①

□ 当申請は、工事着手前の提出を厳守とし、申請年度内に事業完了および実績報告書を提出できるものに限ります。

確認日 令和 年 月 日

	提出書類および添付書類	確認欄		備考
		提出者	笛吹市	
1	交付申請書 (様式第1号)			
2	浄化槽設置届の写し又は建築確認済証の写し			
3	設置場所の位置図			
4	工場生産浄化槽認定シート			国土交通省の「認定書」及び日本建築センターの「型式適合認定書」と「仕様書及び図面」
5	登録浄化槽管理票(C票)			
6	保証登録証(保証制度により登録したもの)			(社)全国浄化槽団体連合会、山梨県では(社)山梨県管工事協会が代行しています。
7	浄化槽設備士免状の写し及び浄化槽施工技術特別講習修了証書の写し			現場監督者の浄化槽設備士免状
8	事業ごとの工事見積書(明細または内訳記載)			
9	住宅等を借りている者は、賃貸人の承諾書 (様式はありません)			
10	補助金交付条件確約書(5項目)			
11	申請者の住民票の写し			
12	既存単独処理浄化槽又はくみ取り便槽の設置状況を確認できる書類			浄化槽点検票又は契約書等写しなど (現況が分かる写真も可)
13	単独処理浄化槽撤去及び宅内配管工事の申請を行う場合は、浄化槽(撤去・転換)計画書 (様式第2号)			
14	その他、市長が必要と認める書類			・納税証明書(市内に住所のある人は不要) ・床板使用の場合は製品仕様書等

※ 確認欄は『○』、該当なしの場合は『-』で記入のこと。

※ 申請書類に不備および不足がある場合は、補助金の交付対象外とする。

■ 申請書類審査後に『交付決定通知書』を笛吹市より発送。

合併処理浄化槽設置整備事業 実績報告書

提出書類 チェックリスト②

確認日 令和 年 月 日

提出書類および添付書類	確認欄		備考
	提出者	笛吹市	
1 実績報告書 (様式第6号)			
2 浄化槽保守点検業者との業務委託契約書の写し			
3 浄化槽清掃業者との業務委託契約書の写し			
4 浄化槽法第7条に規定する水質検査手数料払込通知書等の写し			郵便振込み時受領書写し
5 事業ごとの領収書の写し			
6 設置状況写真			各工程ごとに撮影したもの 【施行審査のポイント参照】
7 浄化槽設置検査確認表			現場監督者(浄化槽設備士)による確認を行うこと
8 単独処理浄化槽撤去及び宅内配管工事を実施した場合は、浄化槽(撤去・転換)完了報告書 (様式第7号)			
9 その他市長が必要と認める書類			

写真チェックリスト

内 容	確認欄		備考
	提出者	笛吹市	
【工事前】			
1 工事着手前写真			浄化槽整備士が、実地に監督していることを証明する写真
2 浄化槽本体の外観写真			浄化槽本体及びメーカー名、機種名が写っている写真
【工事写真】			
3 床堀の写真			掘削箇所全体が写っている写真 (市職員が浄化槽設備士と写っている写真を含む)
4 栗石・捨コンまたは鉄筋コンクリートの敷設写真			
5 浄化槽本体に貼付されているラベル及び認定シールが確実に見える写真			
6 水張りの写真			浄化槽設置箇所全体が映っている写真
7 埋め戻しをしたことが分かる写真			
8 かさ上げを行った写真			
9 上部スラブ工事の写真			上部スラブコンクリート配筋状況と完成後の上部スラブの写真ともに提出すること
10 ブロワ設置状況が分かる写真			
【工事後】			
11 工事完了写真			浄化槽整備士が、実地に監督していることを証明する写真

※ 確認欄は『○』、該当なしの場合は『 - 』で記入のこと。

※ 申請書類に不備および不足がある場合は、補助金の交付対象外とする。