

令和3年度 第3回定例庁議 議事報告

開催日時：令和3年6月10日（木）午後1時15分 開会

開催場所：笛吹市役所本館302会議室

【進行：政策課長】

1 開会

2 市長あいさつ

新型コロナウイルス感染症については、本市においても感染者が出ているので、職員も引き続き注意するよう伝えて欲しい。

県内市町村のワクチン接種状況についての新聞報道があったが、本市においては関係者の御協力により順調に進んでいると考えている。

首相が、希望者全員のワクチン接種を令和3年11月までに終了すると表明したので、今後、65歳未満の方たちのワクチン接種を短い期間で行うことも想定される。これからは本当の勝負だと思う。

本市の接種対象者は、65歳以上が約22,000人、65歳未満が約40,000人となるが、国はワクチン供給量の増加に取り組むようなので、市においては、市医師会の協力を得る中で打ち手を増やすなどの環境整備を進めていく必要がある。保健福祉部は、ワクチン接種に係る人員について遠慮なく要望を挙げてもらいたい。

来週からは議会が始まる。様々な質問が出ているようだが、各部ではそれらを真摯に受け止め、しっかり対応して欲しい。

3 協議・報告事項（議長：副市長）

- (1) 笛吹市行政手続等における書面規制、押印、対面規制の見直しについて
（総務部）

説明：総務部長

【説明内容】

資料に沿って説明（総務課長、総務担当L）

【質問意見等】

（会計管理者）

資金前渡など、お金の受け渡しの際の押印や署名は見直しの対象となるか。

また、電子決裁が4月から実施されるとのことだが、請求書や根拠を示す添付資料の扱いなどについて、不安を感じている職員もいる。職員への説明会を実施する際には、その辺りの説明をお願いするとともに、担当課の意見も聞いてもらえるようお願いしたい。

（総務課長）

押印や署名の見直しについては、各課において様々なケースがあると思う。基本は国のガイドラインに従って見直しをするが、事務の内容を精査する中で、個別に検討が必要な場合は、総務課において調整していきたい。

電子決裁については、必要な時期にしっかり協議をしながら進めていきたい。

（市民環境部長）

財務会計システム及び文書管理システムは、令和4年4月1日から本稼働するというので良いか。

（総務課長）

そのとおり。

（市民環境部長）

スケジュールが非常に厳しく、担当課は大変だと思うが、新しいシステムを全庁で運用する場合は、職員に対する研修が大切になると思う。職員全員がすぐに操作方法等を理解するとは限らないので、総務課には細かいフォロー等をお願いしたい。

署名については、市民の中には、例えば、身体的に署名がしづらい方もいると思う。そういう場合に配慮した代替案なども検討しておいて欲しい。

(総務担当L)

身体が不自由の方については、本人を確認できるもので対応するなど
も考えられるが、そういったことも含め、研修会等で回答できるように
したい。

(2) 行政手続に係る審査基準等の整備について (総務部)

説明：総務部長

【説明内容】

資料に沿って説明 (総務課長、総務担当L)

【質問意見等】

質問意見なし

4 その他

* 第4回定例庁議予定日

令和3年7月7日 (水) 午後1時15分～ 本館3階302会議室

* 令和3年笛吹市議会第2回定例会 一般質問答弁検討日程

令和3年6月15日 (火)、16日 (水)、17日 (木) いずれも終日

5 閉会

午後1時55分閉会