

# 戸籍証明・附票・身分証明等交付申請書

笛吹市長 様

令和 年 月 日

本人確認事項	1点で確認できるもの <input type="checkbox"/> 運転・バ・住基力(B) ( ) <input type="checkbox"/> マイナンバーカード
	2点以上で確認できるもの <input type="checkbox"/> 保険・年金・住基力(A) ( )( ) <input type="checkbox"/> その他・聴聞 ( )( )

笛吹市に本籍がない場合は申請できません。  
※偽りその他不正な手段により交付を受けたときは、罰金または過料に処せられます。(戸籍法)

窓口に来た人	住所 <small>※請求者が法人の場合は、業務担当者の個人の氏名と住所を記入してください</small>
	氏名 電話番号 ( ) -
	請求者との関係 本人、夫、妻、子、父、母、その他の人 ( )

請求者(使う人)	窓口に来た人と同じ場合は記入不要です
	住所 <small>※請求者が法人の場合は、法人の所在地・名称・代表者名を記入し、代表者印または社印を押してください</small>
	氏名 電話番号 ( ) -

必要な戸籍	本籍	
	筆頭者	生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日
	抄本、身分証明が必要な場合はその人の氏名	生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日 生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日
請求者と必要な戸籍との関係	1. 本人、夫、妻、子、孫、父、母、養父、養母、祖父、祖母 2. 公務員、弁護士、司法書士、行政書士、土地家屋調査士、社会保険労務士、税理士 弁理士、海事代理士 3. その他の人 ( ) 使用目的	

戸籍	全部事項証明(謄本)	通	一部事項証明(戸籍・除籍)	通
	個人事項証明(抄本)	通	戸籍記載事項証明	通
除籍	全部事項証明(謄本)	通	除籍記載事項証明	通
	個人事項証明(抄本)	通	身分証明	通
	謄本・抄本	通	不在籍証明	通
改製原戸籍	謄本・抄本	通	受理証明・届書記載事項証明	通
戸籍の附票 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者を入れる <input type="checkbox"/> 在外選挙登録地を入れる	全部の写し(謄本)	通	届出件名( )届 届出日( 年 月 日)	通
	一部の写し(抄本)	通	その他の証明( )	通

※同一戸籍人、直系の人以外の場合は委任状が必要です。

※身分証明は本人以外の場合は本人の承諾書(委任状)が必要です。

※戸籍の附票の写しは、本籍・筆頭者、在外選挙人名簿に登録された旨等は原則省略します。必要な場合は☑をつけて、必要とする理由を使用目的に記載してください。

手数料合計	( ) 通	領収印
	円	